



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Ταχ.Δνση: Φλέμιγκ & Ερ.Σταυρού
Ταχ.Κώδικας: 351 31 ΛΑΜΙΑ
Αρ. τηλεφ. : 22313 51500
e-mail : grdrh@lamia-city.gr

Λαμία, 23/12/2022

ΠΡΟΣ:
Οικονομική Επιτροπή
Δήμου Λαμιέων

ΘΕΜΑ: Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Λαμιέων και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Ο.Τ.Α. «ΑΜΦΙΚΤΥΟΝΙΕΣ ΑΕ» για την «Διοικητική Υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαμιέων».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη,

1.- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 [ΦΕΚ Α'87/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»].

2.- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'8-6-2006), «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

3.- Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/19-07-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»].

4.- Τις διατάξεις του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197/1/2020): Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις

5.- Τις διατάξεις των άρθρων 11 και 12 του Ν.4412/2016 – ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

6.- Τις διατάξεις του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α'/11-03-2020), όπως ισχύει.

7.- Τη με αριθ. πρωτ. 37260/16-06-2020 εγκύκλιο 200 του ΥΠ.ΕΣ., «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104). (ΑΔΑ: ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ).

8.- Τις διατάξεις του Ν.4782/2021 – ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία», που τροποποιούν τις αντίστοιχες του Ν.4412/2016.

9.- Την αρ.πρωτ. 32287/32/1-11-1999 εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ για την σύνταξη προγραμματικών συμβάσεων.

10.- Την υπ.αριθμ. 4745/ΕΥΘΥ289/3-2-2021 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπ. Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

11.- Τις διατάξεις του Ν.4336/2015, Κεφάλαιο Β' – Μετακινήσεις Εσωτερικού, Υποπαράγραφος Δ.9 Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12.- Τις διατάξεις του Ν.4354/2015 και συγκεκριμένα του Άρθρου 21 περί αμοιβών συλλογικών οργάνων.

13.- Τις διατάξεις του Ν.4735/2020 και συγκεκριμένα του Άρθρου 40 περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ΟΤΑ α' βαθμού.

14.- Τον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Δήμου Λαμιέων όπως ψηφίστηκε με την υπ.αριθμ. 131/1-7-2020 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Λαμιέων.

15.- Ότι η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαμιέων είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας.

16.- Το γεγονός ότι σύμφωνα με τον εγκεκριμένο Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ) του Δήμου Λαμιέων, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Συγχρόνως, η Διεύθυνση μεριμνά για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου. Προβαίνει σε συνεχή διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης και διατυπώνει προτάσεις για την εξεύρεση πόρων, προκειμένου για την υλοποίηση προγραμμάτων δράσεων της Διεύθυνσης.

Επιπλέον:

- Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων, που εμπίπτουν στο πεδίο των αρμοδιοτήτων της. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

- Συγκεντρώνει και καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, κατάρτισης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού και τις κοινοποιεί στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Παράλληλα, προτείνει την ανάλογη αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτάται από τις δράσεις αυτές.

- Υποδέχεται και εποπτεύει μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές, στο πλαίσιο της υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από το συμβατικό πλαίσιο των δύο μερών (εκπαιδευτικός φορέας, Δήμος Λαμιέων). Διευκολύνει και μεταφέρει τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που διαθέτει σε φιλοξενούμενα στελέχη και υπαλλήλους ΟΤΑ από την Ελλάδα και το εξωτερικό, στο πλαίσιο υλοποίησης διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων συνεργασίας και κοινοτικών προγραμμάτων.

- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το λιγότερο δυνατό κόστος.

- Αρμοδιότητες εκάστου τμήματος της Διεύθυνσης είναι η σύνταξη μελετών, που αφορούν υπηρεσίες και προμήθειες, (περιγραφή, προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, σχέδιο διακήρυξης κ.λπ.), και είναι απαραίτητες για εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Σε περίπτωση που οι τεχνικές προδιαγραφές απαιτούν τεχνικές γνώσεις ή εμπειρία επιστημονικού πεδίου Μηχανικών και εφόσον δεν υπηρετεί υπάλληλος, κλάδου Μηχανικών στη Διεύθυνση, οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από τη Διεύθυνση Υποδομών και Τεχνικών Έργων. Το κάθε τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες, που απαιτούνται, για την έγκαιρη υλοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας.

- Τηρεί το φυσικό αρχείο υλικών (αναλώσιμων κ.λπ.), που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

- Επιπλέον, τηρεί αποθετήριο μελετών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του κάθε Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών περιγράφονται αναλυτικά στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαμιέων (ΦΕΚ 4224/τ.Β'/30-09-2020).

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, αντιμετωπίζει δυσκολίες στο έργο της, εξαιτίας:

- Της υποστελέχωσης
 - Των επιπρόσθετων αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί στους ΟΤΑ Α' Βαθμού
 - της διαρκούς εξειδίκευσης του αντικειμένου της,
 - της ανάγκης προσαρμογής του πλαισίου λειτουργίας της στις απαιτήσεις σύγχρονης διακυβέρνησης
- Την ολοένα και αυξανόμενη ανάγκη εξεύρεσης και αξιοποίησης χρηματοδοτικών εργαλείων, με σκοπό την επίτευξη αναπτυξιακής πολιτικής προς όφελος της τοπικής κοινωνίας.

16.- Με το αριθ. 50985/20-12-2022 αίτημά της, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαμιέων, απευθύνθηκε προς τον Αναπτυξιακό Οργανισμό για την διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας της. Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός, διαθέτει οργανωμένες Διευθύνσεις, τεχνική και επιχειρησιακή ικανότητα, αλλά και τον απαιτούμενο σύγχρονο εξοπλισμό.

Με βάση τα παραπάνω Δήμος Λαμιέων και ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «Αμφικτυονίες Α.Ε.» προτίθενται να προβούν σε σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης, με την οποία θα προσδιορίζεται το γενικό πλαίσιο και οι ειδικοί όροι προκειμένου η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαμιέων να λάβει υποστήριξη από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό «Αμφικτυονίες Α.Ε.» με εξειδικευμένα στελέχη σε οικονομικό και διοικητικό επίπεδο.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

- 1/** Την έγκριση του σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης.
- 2/** Τον ορισμό εκπροσώπων στις Επιτροπές που ορίζονται στο σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης.
- 3/** Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου Λαμιέων για την υπογραφή της Προγραμματικής Σύμβασης.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ:

Σχέδιο Προγραμματικής

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

Γραφείο Δημάρχου.

ΕΥΘΥΜΙΟΣ Κ. ΚΑΡΑΪΣΚΟΣ